



# माई नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फोन/प्याक्स: ०२७-४१२२२२  
वेबसाइट: m.aimun.gov.np  
इमेल: mainagarपालिका@gmail.com  
फेसबुक पेज: facebook.com/maimun2

सितली, इलाम

प.सं. २०८१/८२  
च.नं.

कोशी प्रदेश  
मिति: २०८१/०८/२० गते


### प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धि सूचना ।


प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८१/०८/२०  
प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम मिति २०८१/०९/०४

माई नगरपालिका कृषि तथा पशु विकास शाखाको आ.व. २०८१/०८२ को कृषि तथा पशु प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत माई नगरपालिकाको विभिन्न वडाहरूमा संचालन हुने "कृषि विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८१", "प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन म्यानुअल, २०७७", "प्रदेश सरकारबाट स्थानिय तहहरूमा वित्तिय हस्तान्तरण मार्फत शसर्त अनुदान कार्यक्रम २०८१/०८२" र "प्रदेश तथा स्थानिय तहमा शसर्त वित्तिय हस्तान्तरण भएका पशुपन्छि तथा मत्सय विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८१" अनुसार तपशिल बमोजिमको कार्यक्रम संचालन हुने हुँदा माई नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका इच्छुक कृषक/ कृषक समुह / कृषि सहकारी/कृषि फर्म / उद्यमि बाट दरखास्त आह्वानको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। यो सूचना "प्रकाशित भएको मितिले १५ औं दिन भित्र तपशिल बमोजिमको कागजातहरू संलग्न राखि नगरपालिकाको कृषि तथा पशु विकास शाखामा प्रस्तावना पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। यस सम्बन्धि थप जानकारीका लागि फोन नं. ९८४४६४१२९१/९८४२६४७७५५ मा सम्पर्क गर्न सकिने छ। कार्यक्रम सम्बन्धी कार्यविधि तथा प्रस्तावनाको ढाँचा नगरपालिकाको वेबसाईट बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ।

तपशिल:

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	अनुदान प्रतिशत	अनुदान प्राप्त गर्न सक्ने साझेदारहरू	संचालन गर्न सकिने क्रियाकलाप	बजेट रकम रु: लाखमा	कैफियत
०१	कार्यविधिका आधारमा कृषि अनुदान कार्यक्रम	अधिकतम ७५% अनुदान प्रतिशत	कृषक समुह/कृषि सहकारी/कृषि फर्म तथा कृषि सम्बन्धि अन्य संस्थाहरू	कार्यविधिको नियमनुसार	व्यवसायिक योजना अनुसार	तरकारी वाली: वेमौसमी उत्पादनकाका लागि नर्सरी, ग्रीन हाउस वा नेट हाउस, थोपा सिंचाइ सहितको प्लाष्टिक घर भित्र व्यावसायिक तरकारी उत्पादन सम्बद्ध पूर्वाधार निर्माण गर्नु पर्नेछ। मौसमी तरकारीको हकमा कम्तिमा ३ रोपनीमा तरकारी उत्पादन गर्नु पर्नेछ। फलफूल बालीहरू: कम्तिमा ३ रोपनी क्षेत्रफलमा प्राथमिकता प्राप्त फलफूल बाली खेती गर्नुपर्नेछ।

  
महेन्द्र विश्वकर्मा  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

						<p>व्यावसायिक बाली: कम्तिमा ३ रोपनी जमिनमा सुपारी, बास, अकबरे खोर्सानी, मासको दाल खेती गर्नुपर्नेछ।</p> <p>मौरीपालन: कम्तिमा १० वटा मौरी घरको प्रयोग गरी सिफारिस प्रविधि अनुसार मौरीपालन गरी मह उत्पादन गर्नु पर्नेछ।</p>
०२	८०% अनुदानमा पम्पिङ सिचाई योजना संचालन	अधिकतम सिमा अनुदान ८०% प्रतिशत	कृषक/कृषक समुह/कृषक समिति/कृषि सहकारी/कृषि फर्म तथा कृषि सम्बन्धि अन्य संस्थाहरु	पम्पिङ सिचाई योजना अन्तर्गत न्यूनतम २ एच पि.को मोटर खरिदमा अधिकतम ८०% सम्म अनुदान उपलब्ध गराउन सकिने छ।	व्यवसायिक योजना अनुसार	कम्तिमा १० रोपनीमा खेती गरेको हुनुपर्नेछ।
०३	तरकारी पकेट	कार्यविधिको नियमनुसार	कृषक समुह/कृषि सहकारी/कृषि फर्म तथा कृषि सम्बन्धि अन्य संस्थाहरु	कार्यविधिको नियमनुसार	१२.००	कम्तिमा १४० रोपनीमा खेती गरेको हुनुपर्नेछ।
०४	सुपारी उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रम (वडा न. ६,७ र ८ लाई मात्र)	अधिकतम सिमा अनुदान ७५% प्रतिशत	कृषक समुह/कृषि सहकारी/कृषि फर्म तथा कृषि सम्बन्धि अन्य संस्थाहरु	सुपारीको विरुवा खरिद, सिचाई व्यवस्थापन र सुपारी प्रशोधन यन्त्र उपकरण खरिद गर्न सकिने	व्यवसायिक योजना अनुसार	कम्तिमा २ रोपनीमा खेती गरेको हुनुपर्नेछ।
०५	छुपि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	अधिकतम सिमा अनुदान ७५% प्रतिशत	कृषक समुह/कृषि सहकारी/कृषि फर्म तथा डेरी व्यवसायिहरु	कार्यविधिको नियमनुसार	८.००	
०६	खोर तथा गोठ सुधार कार्यक्रम	अधिकतम सिमा अनुदान ५०% प्रतिशत	व्यक्तिगत कृषि फर्म तथा पशु फर्म	कार्यविधिको नियमनुसार	०.२० प्रति कृषक सम्म	सम्बन्धित वडा कार्यालयमा निवेदन पेश गर्नुपर्ने

  
 महेन्द्र विश्वकर्मा  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



## संलग्न गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू:

१. तोकिएको ढाँचाको निवेदन ।
  २. फर्म/संस्था/समुह/सहकारी दर्ताको प्रमाणपत्र
  ३. फर्म/संस्थाको नविकरण गरेको प्रमाणको प्रतिलिपि, कृषक समुह / कृषि सहकारीको हकमा प्रस्तावना पेश गर्नको लागि बैठकले गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ।
  ४. संस्थाको स्थायी लेखा नम्बर (PAN) प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
  ५. सम्बन्धित कृषकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि ।
  ६. सहकारी संस्थाको हकमा गत आ.व. को लेखा परिक्षणको प्रतिलिपि।
  ७. गत आ.व.को कर चुक्ताको प्रतिलिपि ।
  ८. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ।
  ९. कार्यक्रम संचालनका लागि आवश्यक जग्गाको लालपुर्जाको प्रतिलिपि वा करारमा लिएको जग्गाको हकमा न्यूनतम १० वर्ष करार सम्झौता गरेको सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि ।
  १०. प्राविधिक ज्ञान/सिप/अनुभव/तालिम भए सोको प्रमाणको प्रतिलिपि ।
  ११. आवेदकले दोहोरो पर्ने गरी कृषि अनुदानका लागि विगत दुई वर्ष अघि देखी हालसम्म अन्य कुनै निकायबाट अनुदान नलिएको र नलिने स्व: घोषणा पत्र।
  १२. कार्यक्रम संचालनको लागि गर्न चाहेको व्यवसायिक प्रस्तावना।
  १३. कार्याविधि वमोजिम माथि उल्लेखित माग गरिएका कागजातहरू पूर्ण नभएमा आवेदन दर्ता हुने छैन।
- नोट: माथि उल्लेखित कार्यक्रमहरूमा प्रस्तावना पेश गर्नको लागि आवश्यक पर्ने प्रस्तावना फर्मेट (Proposal Format) र निवेदनको ढाँचा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा पाउन सकिनेछ।

महेन्द्र विश्वकर्मा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत  
महेन्द्र विश्वकर्मा  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत